

ALGEMENE VOORWAARDEN NIVOX ADVOCATEN & MEDIATORS (versie mei 2026)

1. Toepasselijkheid

- 1.1. Deze algemene voorwaarden (hierna: de “AV”) zijn van toepassing op alle door het Kantoor uitgevoerde opdrachten (inclusief aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten) en iedere verdere (rechts)handeling van het Kantoor met, voor of jegens opdrachtgever (de “Opdracht”).
- 1.2. Onder het Kantoor wordt in het kader van deze AV verstaan: een bij NIVOX Advocaten & Mediators aangesloten zelfstandig werkend advocaat/mediator die uitsluitend contracteert op persoonlijke titel. De aangesloten advocaten(kantoren)/mediators staan vermeld op de website <https://nivox.nl> en maken gebruik van dezelfde handelsnaam “NIVOX Advocaten & Mediators”.
- 1.3. Van de AV kan slechts schriftelijk worden afgeweken. Toepasselijkheid van eventuele voorwaarden, waaronder inkoopvoorwaarden en algemene voorwaarden, van de opdrachtgever worden hierbij expliciet afgewezen.
- 1.4. Indien de AV eenmaal van toepassing zijn, zijn zij ook zonder nadere van toepassing verklaring, van toepassing op nieuwe overeenkomsten tussen partijen en op alle buitencontractuele relaties tussen partijen, met name onrechtmatige daad.
- 1.5. De AV worden tevens bedongen ten behoeve van (rechts)personen die direct of indirect betrokken zijn bij de Opdracht, of voor wiens handelen of nalaten het Kantoor aansprakelijk kan zijn.
- 1.6. Het Kantoor heeft het recht deze AV te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden worden geacht te zijn aanvaard indien de opdrachtgever niet binnen 14 dagen nadat de gewijzigde voorwaarden hem zijn toegezonden of kenbaar zijn geworden tegen de gewijzigde voorwaarden bezwaar heeft gemaakt.

2. NIVOX Advocaten

- 2.1. Het Kantoor is aangesloten bij NIVOX Advocaten & Mediators.
- 2.2. Alle bij NIVOX Advocaten & Mediators aangesloten advocaten(kantoren)/mediators oefenen een zelfstandige praktijk uit en contracteren uitsluitend op persoonlijke titel. De bij NIVOX Advocaten & Mediators aangesloten advocaten(kantoren)/mediators vormen uitdrukkelijk geen maatschap of samenwerkingsverband in de zin van de Verordening op de Advocatuur.

3. Opdracht

- 3.1. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door het Kantoor. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de Opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Vervolgoopdrachten worden beschouwd als onderdeel van de oorspronkelijke Opdracht.
- 3.2. Door het verstrekken van de Opdracht aan het Kantoor, doet de opdrachtgever afstand van het recht om personen of rechtspersonen, die werkzaam zijn bij, of verbonden zijn aan, het Kantoor aansprakelijk te stellen uit hoofde van wanprestatie of onrechtmatige daad. Op het bepaalde in dit artikellid kan tevens door personen of rechtspersonen, die werkzaam zijn bij, of verbonden zijn aan, het Kantoor een beroep worden gedaan.
- 3.3. De uitvoering van de Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de Opdracht of de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen, behalve voor zover dit volgt uit de AV.
- 3.4. Het Kantoor adviseert uitsluitend over Nederlands recht.
- 3.5. Het Kantoor is tegenover de opdrachtgever gehouden de zorg te betrachten die onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van het Kantoor kunnen worden verwacht. Het Kantoor staat niet in voor het bereiken van het door opdrachtgever beoogde resultaat.
- 3.6. Opdrachtgever is gehouden alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de Opdracht, alsmede alle door het Kantoor verlangde gegevens en informatie, tijdig en volledig aan het Kantoor te verstrekken. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan het Kantoor verstrekte gegevens en informatie. Het Kantoor kan de uitvoering van de Opdracht opschorten tot het moment waarop het Kantoor van de opdrachtgever informatie heeft ontvangen die voor de uitvoering van de Opdracht van belang is.
- 3.7. Het Kantoor mag de Opdracht beëindigen, ook voordat deze is voltooid of als de Opdracht voor bepaalde tijd is aangegaan. De toepasselijkheid van artikel 7:409 lid 2 BW is uitgesloten. Als op het moment van beëindiging van de Opdracht sprake is van vertegenwoordiging in rechte ten behoeve van de opdrachtgever, zal het Kantoor zich aan de

procedure onttrekken. Als procesvertegenwoordiging door een advocaat verplicht is gesteld, zal de opdrachtgever een andere advocaat opdracht geven de werkzaamheden over te nemen.

- 3.8. De Opdracht kan door de opdrachtgever uitsluitend worden opgezegd en niet worden ontbonden. Het Kantoor kan niet worden verplicht ontvangen bedragen terug te betalen, op welke grond dan ook.
- 3.9. Het Kantoor voert de Opdracht zelfstandig uit en staat niet in een gezagsverhouding tot de opdrachtgever. Het Kantoor bepaalt zelf de manier waarop de Opdracht wordt uitgevoerd, met inachtneming van de redelijke instructies van de opdrachtgever.

4. Honoraria en verschotten

- 4.1. De kosten van uitvoering van de Opdracht door het Kantoor omvatten het honorarium en verschotten. Alle overeengekomen bedragen zijn exclusief btw (indien van toepassing). Een algemene of procentuele kantoortoeslag wordt niet in rekening gebracht.
- 4.2. Tenzij met de opdrachtgever uitdrukkelijk anders is overeengekomen, wordt het honorarium bepaald aan de hand van de bestede tijd en het voor de Opdracht geldende uurtarief. Als een vaste prijs is afgesproken, behoudt het Kantoor zich het recht voor om werkzaamheden die buiten de opdrachtoomschrijving vallen boven op die vaste prijs in rekening te brengen tegen het geldende uurtarief.
- 4.3. Verschotten zijn kosten die het Kantoor maakt ten behoeve van de opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Opdracht (zoals griffierechten en kosten van deurwaarders, koeriers, vertalers en het handelsregister).
- 4.4. Het Kantoor heeft het recht om het overeengekomen uurtarief gedurende de Opdracht en/of jaarlijks aan te passen.
- 4.5. Het Kantoor kan van de opdrachtgever een voorschot verlangen. Een voorschot wordt, tenzij anders overeengekomen, bij het einde van de Opdracht verrekend met de laatste openstaande factuur of facturen.
- 4.6. Het Kantoor kan het griffierecht alsmede overige verschotten groter dan € 50,- tussentijds bij opdrachtgever in rekening brengen.
- 4.7. Het Kantoor werkt niet op basis van gefinancierde rechtsbijstand.

5. Betaling

- 5.1. Het honorarium (met de eventuele verschotten) wordt in beginsel maandelijks, achteraf, aan opdrachtgever gefactureerd.
- 5.2. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na de factuurdatum.
- 5.3. Aan de opdrachtgever komt geen beroep toe op opschorting of verrekening. Eventuele klachten over de factuur moeten binnen de betalingstermijn kenbaar worden gemaakt, bij gebreke waarvan de factuur geldt als geaccepteerd. Facturen kunnen niet in contanten worden betaald.
- 5.4. Als een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is de opdrachtgever in verzuim en zijn de wettelijke handelsrente en de volledige kosten voor buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso verschuldigd, bestaande uit ten minste 15% van het declaratiebedrag met een minimum van EUR 100,-. Het Kantoor behoudt zich het recht voor de door de opdrachtgever betaalde bedragen eerst te laten strekken tot betaling van de incassokosten, dan de opeisbare wettelijke handelsrente en dan het openstaande factuurbedrag.
- 5.5. Als een factuur of voorschot niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan het Kantoor de werkzaamheden opschorten nadat de opdrachtgever van het voornemen daartoe op de hoogte is gesteld. Het Kantoor is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting.

6. Auteursrecht

- 6.1. Het auteursrecht op alle door het Kantoor opgestelde en/of aan de opdrachtgever of derden verschaftte werken berust uitsluitend bij het Kantoor.

7. Archivering

- 7.1. Het dossier van Opdrachtgever zal gedurende zeven jaren bewaard blijven, waarna het Kantoor gerechtigd is om over te gaan tot vernietiging van het dossier.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1. De aansprakelijkheid van het Kantoor voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Opdracht, uit onrechtmatige daad of anderszins, is beperkt tot het bepaalde in dit artikel.
- 8.2. Zodra opdrachtgever een mogelijke grond voor een deugdelijke aanspraak jegens het Kantoor heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, is opdrachtgever gehouden om onverwijld, met bescheiden gestaafd en

deugdelijk onderbouwd het bestaan van deze vermeende aanspraak jegens het Kantoor schriftelijk aan het Kantoor mede te delen, op straffe van verval van recht. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek vervalt het recht op schadevergoeding jegens het Kantoor binnen 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor het Kantoor aansprakelijk is. Onder een gebeurtenis als bedoeld in de vorige volzin wordt een nalaten begrepen.

- 8.3. Het Kantoor heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten die voldoet aan het door de Nederlandse Orde van Advocaten voorgeschreven bedrag en voorwaarden. De aansprakelijkheid van het Kantoor in verband met de uitvoering van de Opdracht of op welke andere grond dan ook is beperkt tot het bedrag dat krachtens de toepasselijke verzekeringsovereenkomst wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat krachtens die verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval van toepassing is.
- 8.4. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door een verzekeraar plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van het Kantoor beperkt tot directe schade en tot een bedrag gelijk aan het honorarium dat in de betreffende zaak is gedeclareerd in de twaalf maanden voorafgaand aan de gebeurtenis waardoor de aansprakelijkheid ontstond, met een maximum van € 10.000,-. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: a) de redelijke en aantoonbare kosten ter voorkoming of beperking van schade; b) de redelijke en aantoonbare kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid, behoudens in het geval van een proceskostenveroordeling, in welk geval die veroordeling geldt; en c) zaakschade.
- 8.5. Aansprakelijkheid voor indirecte schade (zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie) wordt onder alle omstandigheden uitgesloten.
- 8.6. Het Kantoor is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onveilige elektronische communicatie, virussen (in welke vorm dan ook), spamfilters, virusscanners, etc.
- 8.7. De opdrachtgever vrijwaart het Kantoor voor aanspraken van derden die voortvloeien uit of in verband staan met de uitvoering van een opdracht. Deze vrijwaring omvat tevens kosten van juridische bijstand.

9. Inschakeling van derden

- 9.1. Het Kantoor is bevoegd namens de opdrachtgever derden bij de uitvoering van de Opdracht in te schakelen voor zover dat voor een juiste uitvoering van de Opdracht gewenst is.
- 9.2. Het Kantoor is niet aansprakelijk voor de door het Kantoor ingeschakelde derden in verband met de door opdrachtgever aan het Kantoor verstrekte Opdracht. Derden die in verband met de uitvoering van de Opdracht worden ingeschakeld zullen mogelijk ook de eigen aansprakelijkheid beperken. Alle aan het Kantoor verstrekte Opdrachten houden tevens de bevoegdheid in om die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de opdrachtgever te aanvaarden.

10. Gegevens en communicatie

- 10.1. Op grond van wet- en regelgeving is het Kantoor verplicht de identiteit van opdrachtgevers vast te stellen en ongebruikelijke transacties en/of (grensoverschrijdende) constructies onder bepaalde omstandigheden aan de autoriteiten te melden. Door het verstrekken van de Opdracht bevestigt de opdrachtgever (i) bekend te zijn met deze verplichtingen, (ii) alle benodigde gegevens te zullen verstrekken en (iii) in te stemmen met de naleving van deze verplichtingen door het Kantoor.

11. Gebruik van Artificial Intelligence (AI)

- 11.1. Bij de uitvoering van onze dienstverlening maken wij gebruik van (ondersteunende) digitale hulpmiddelen, waaronder mogelijk toepassingen op basis van artificial intelligence (AI).
- 11.2. Deze hulpmiddelen worden uitsluitend ingezet ter ondersteuning van administratieve, organisatorische en/of inhoudelijke werkzaamheden, zoals het structureren van informatie, het genereren van conceptteksten en het efficiënt verwerken van gegevens. AI-toepassingen nemen geen zelfstandige beslissingen en vervangen niet de professionele beoordeling door de behandelend advocaat/mediator.
- 11.3. Wij dragen er zorg voor dat het gebruik van AI plaatsvindt binnen de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor zover noodzakelijk en met passende beveiligingsmaatregelen.
- 11.4. De eindverantwoordelijkheid voor de inhoud en kwaliteit van onze dienstverlening berust te allen tijde bij het Kantoor.

12. Klachtenregeling

- 12.1. Het Kantoor hanteert een klachtenreglement (het “**Reglement**”). Het Reglement is te vinden op de website van het Kantoor (<https://nivox.nl>). Op eerste verzoek van de opdrachtgever wordt het Reglement kosteloos toegezonden. Het Reglement biedt een opdrachtgever de mogelijkheid schriftelijk een klacht in te dienen over het optreden van een het Kantoor of over de factuur. De klacht kan worden gericht aan het Kantoor en/of aan de in het Reglement genoemde functionaris.

13. Geen derdengeldenrekening

- 13.1. Het Kantoor beschikt niet over een derdengeldenrekening en zal dienovereenkomstig geen derdengelden in ontvangst nemen.

14. Geschillen/toepasselijk recht/bevoegde rechter

- 14.1. Op de rechtsverhouding tussen het Kantoor en de opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Slechts de Nederlandse rechter is bij uitsluiting bevoegd om van enig geschil tussen het Kantoor en opdrachtgever kennis te nemen.
- 14.2. In geval van verschillen tussen de Nederlandse tekst van de AV en eventuele vertalingen daarvan, prevaleert de Nederlandse tekst, in die zin dat de Nederlandse tekst bindend is tussen partijen.
- 14.3. Het Kantoor is gerechtigd de AV te wijzigen of aan te vullen. Een wijziging en/of aanvulling van de AV is bindend voor de opdrachtgever, maar niet eerder dan vanaf twee weken nadat de opdrachtgever schriftelijk van de wijziging of aanvulling van de AV op de hoogte is gesteld.
- 14.4. Voor zover enige bepaling uit de AV nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van de AV onverminderd van kracht. De getroffen bepaling wordt geacht te worden vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling benadert.

15. Privacy verklaring

- 15.1. Voor de verwerking van persoonsgegevens door het Kantoor van opdrachtgevers, wederpartijen en derden, alsmede bezoekers van haar (mobiele)website en ontvangers van haar (online)mailingen is een privacyverklaring van toepassing. De privacyverklaring is te vinden op de website van het Kantoor (<https://nivox.nl>).